

Ouderraad 18 februari 2020: verslag

Aanwezige ouders: Elsie, Sofie, Evelien, Kristof, Lot, Frederick, Myriam, Karen

Verontschuldigd: Christelle, Marjolein, Firdevs, Dilek, Anneleen

Aanwezigen schoolteam: Joeri, Katrien, Kelly

Feitelijke ouderraad

- **Carnaval maandag 02/03**

De stoet zal starten omstreeks 13u30. We hadden voorgesteld om een half uurtje later te vertrekken om de tijd na de stoet in te korten. Dit kan echter niet omdat ook het Hartencollege Wegevoerdersstraat een optocht houdt en we idealiter niet samen dezelfde straten inpalmen. De directie is er echter van overtuigd dat meester Kevin voor de nodige sfeer kan zorgen na de stoet. Juf Kelly bespreekt met juf Stephanie de muziek. Karen zorgt voor appelsap voor alle leerlingen. Elsie, Myriam, Kristof, Frederic of Cindy, Lot en Karen zullen er zijn om de stoet langs de zijkant - in functie van de veiligheid - te begeleiden. We dragen daarbij de fluo hesjes 'helpende handen'.

Het liedje dat door het schoolteam werd ingezongen moet nog afgewerkt worden.

Stand van zaken 20/02:

Het secretariaat verdeelt vandaag nog het briefje dat ook vorig jaar aan de ouders bezorgd werd. Hierin staan alle relevante afspraken.

- **Gezondheidsbeleid: sensorkraan**

Het aangekochte model kan niet geplaatst worden. Frederick zoekt enkele types op waarna we de technische dienst vragen welk type wel geïnstalleerd kan worden. De gekochte kraan kan Frederick nog gebruiken, de door hem gemaakte kosten zullen dan ook niet doorgerekend worden aan de ouderraad.

Stand van zaken 20/02:

Karen nam contact op met Patrick De Decker van de technische dienst van de stad. Er werd afgesproken dat de loodgieter een offerte zal aanvragen voor 3 sensorkranen inclusief benodigheden voor de plaatsing. Deze wordt via de directie bezorgd. Bij goedkeuring koopt de ouderraad aan, zodra het materiaal ter beschikking is dienen we een nieuwe SIS aanvraag in voor de plaatsing.

- **Evaluatie spaghettifestijn**

Er werden 450 kaarten in voorverkoop verkocht. De effectieve opkomst betrof bijna 700 eters. Vorig jaar waren dit er 535. 's Middags waren er 212 eters waardoor de piek 's avonds binnen de perken bleef.

We gaan ervan uit dat we niet kunnen vermijden dat mensen even moeten wachten voor ze aan tafel kunnen maar zien misschien een mogelijkheid om de ruimte rechts (waar nu de croques werden gebakken), gedeeltelijk af te schermen en in te richten met partytafels voor het aperitief. Dit verzekert de bewegingsruimte van garçons tijdens het piekmoment.

Belangrijk zal zijn om extra hulp aan te trekken tijdens de avondshift en slechts een minimale bezetting te voorzien tussen 14u en 17u. We stellen voor in de toekomst een briefje met hulpvraag aan alle ouders te richten. Een aantal ouders die deze keer hielpen hebben immers een zware shift gedraaid.

Naast het aanbieden van taart als dessert suggereren we bijkomend waterijsjes en bijv. pudding in individuele porties.

Dit alles zijn slechts kleine aandachtspunten want iedereen was zeer enthousiast over de locatie, de inrichting, de kwaliteit van het eten, de wachttijden en de bediening.

We verkochten 600 tombola-lotjes en realiseerden hiermee een winst van 985 EUR. De stijging van de winst t.o.v. vorige jaren gaat samen met de stijging van het aantal eters.

- **Financieel beleid ouderraad –n.a.v. concrete vraag aankoop didactisch materiaal kleuters**

De ouderraad organiseert per schooljaar twee geldinzamelingsacties: in oktober een appelverkoop en in juni een sponsorloop. Daarnaast halen we inkomsten uit de tombola op het spaghetti-feestijn. Als vaste uitgaven hebben we jaarlijks de kostprijs voor drinkbussen, de bus voor de meerdaagse uitstap, de onthaalreceptie en de bijdrage in de receptiekosten van communie en lentefeest. Dit alles resulteert ongeveer in een totale omzet van 4000 EUR en 2000 EUR aan vaste kosten. In afzonderlijke bijlage het volledige overzicht vanaf schooljaar 2016-2017.

Omgezet naar procenten hebben we ongeveer 50% vaste kosten. We besluiten het schoolteam de garantie te geven dat we jaarlijks 25% van onze omzet zullen besteden aan didactisch materiaal – bepaald door het schoolteam. De overige 25% wordt gebruikt als buffer. Hoeveel buffer de ouderraad nodig heeft en wat met het eventuele saldo gebeurt, wordt op een later tijdstip besproken.

Concreet zal de ouderraad voor dit schooljaar de kost voor de aankoop van 'Krullenbol' dragen, welke bij benadering 1000 EUR bedraagt.

- **Vorbereiding aanvraag evenement sponsorloop vrijdag 5 juni**

Karen zorgt voor de indiening van de aanvraag bij de dienst evenementen voor 4 maart. We kiezen voor dezelfde formule als vorig jaar. Volgende vergadering bespreken we alles in detail.

De kleuters hadden reeds een daguitstap naar 't Kadeeken op de agenda staan. De directie zorgt dat dit verzet wordt.

De werkgroep sport en spel engageert zich alvast om activiteiten voor te stellen aan de klasleerkrachten als aanvulling op de sponsorloop.

Decretale ouderraad

- **Capaciteit**

De e-mail van de directie naar het stadsbestuur heeft schijnbaar enkele mensen wakker geschut. Ondertussen zijn er vier percelen waarvoor verder onderzocht wordt of ze geschikt zijn en effectief gebruikt kunnen worden om een container dorp op te bouwen i.f.v. de tijdelijke delokalisatie. Daarnaast blijft de dienst patrimonium op zoek naar mogelijke geschikte panden in de onmiddellijke omgeving van de school.

Het aantal leerlingen die per klas nog kunnen inschrijven dient telkens voor de startdatum van de inschrijvingen kenbaar gemaakt te worden. Voor de eerste periode waar broers en zussen van leerlingen ingeschreven kunnen worden, is dit 9 maart 2020. De aantallen worden momenteel bepaald door de directie en de zorgcoördinator en zullen via de website kenbaar gemaakt worden.

- **Varia**

Oudercommunicatie

Juf Jolien slaagde er niet in om, op basis van de link die Frederick haar bezorgde, de gewenste instellingen in te voeren. Frederick engageert zich om dit verder met juf Jolien te bekijken.

Volgende vergadering 31 maart